

**Rättviks kommuns stöd till föreningslivet.**

**Gäller fr o m 2017-01-01**

Antagna KF § 62/2016, dnr 2016/295

## Innehållsförteckning

Rättviks kommuns stöd till föreningslivet .....	3
Föreningsstöd till ungdoms-, idrotts-, handikapp- och pensionärsföreningar.....	3
Föreningsstöd till kultur- och studieförbundsverksamhet .....	8
Bidrag till kulturverksamhet .....	8
Bidrag till studieförbund .....	8
Föreningsstöd till social verksamhet .....	11
Kommunalt lönebidrag till föreningar.....	12

## Rättviks kommuns stöd till föreningslivet

Rättviks kommun vill genom stödet till föreningar skapa förutsättningar för ett starkt och självständigt föreningsliv. Föreningar bidrar till samhällsutveckling och många unika värden. Genom föreningar så får medborgarna möjlighet att vara delaktiga och påverka på ett direkt sätt. Möjligheterna till delaktighet och inflytande anges som en grundläggande förutsättning för en god folkhälsa. Genom föreningar kan en mångfald av verksamheter och målgrupper göra sin röst hörd och lyfta sina frågor.

Kommunen vill genom olika stödformer ge föreningslivet förutsättningar att genomföra utvecklande och förebyggande verksamhet av god kvalitet samt medverka till en spridning av aktiviteter till olika delar av kommunen.

Förutsättningen för att en förening ska få stöd från Rättviks kommun är att den är ideell och allmännyttig, vilket innebär att föreningen;

- har stadgar som beslutats på medlemsmöte, som bland annat beskriver föreningens allmännyttiga ändamål.
- har öppen medlemsantagning.
- inte arbetar för att tillgodose föreningens medlemmars ekonomiska intressen.

## Föreningsstöd till ungdoms-, idrotts-, handikapp- och pensionärsföreningar

Ideella och allmännyttiga föreningar/organisationer, som är verksamma inom ungdoms-, idrotts-, handikapp- och pensionärsverksamhet har möjlighet att få bidrag till sin verksamhet från kommunen.

### Föreningsstödet syfte

Rättviks kommuns stöd till föreningar syftar till att:

- främja föreningslivets mångfald i kommunen
- främja föreningsmedverkan i samhällelig verksamhet
- främja barn och ungdomars demokratiska fostran
- främja jämställd fritid
- skapa positiva och drogfria fritidsmiljöer för främst barn, ungdomar, personer med funktionsnedsättning och pensionärer. I samma anda verka för att föreningars anläggningar tillgängliggörs för så många som möjligt
- stimulera föreningar som har idéer om nya verksamhetsformer
- prioritera förenings- och ledarutveckling

### **För vem**

För att en förening ska kunna få föreningsstöd krävs att följande grundvillkor ska vara uppfyllda:

- Föreningen ska ha stadgar som är godkända av riksorganisation eller av kommunen.
- Föreningen ska ha minst 10 medlemmar i åldern 7-20 år, som är folkbokförda i Rättviks kommun (ålderskravet gäller inte personer med funktionsnedsättning och pensionärsföreningar).
- Föreningen ska bedriva ideell verksamhet i drogfri miljö med ett samhällsnyttigt ändamål och ha huvuddelen av sina medlemmar skrivna i kommunen.
- Föreningen ska aktivt verka för ett avståndstagande från våld, droger, dopning, mobbning och annan diskriminerande verksamhet.
- Om en förenings verksamhet av kommunen bedöms som särskilt angelägen kan dock föreningen få stöd även om den inte helt uppfyller ovanstående grundvillkor.
- Föreningen får inte föreningsstöd om den tillhör någon av följande kategorier; ekonomiska föreningar, vuxenföreningar, elevföreningar (gäller inte skol-IF), föreningar knutna till svenska försvaret, stödföreningar (supporterklubbar med flera).

### **Hur fungerar stödet till ungdoms-, idrotts-, handikapp- och pensionärsföreningar**

- Stöd söks via Rättviks kommuns ungdoms- och fritidsenhet.
- Ansökan om föreningsstöd ska göras av föreningens huvudstyrelse.
- Ansökningshandlingar skickas ut till föreningar som fått bidrag från/har avtal med ungdoms- och fritidsenheten föregående år. Övriga föreningar kan rekvirera ansökningshandlingar från ungdoms- och fritidsenheten eller via [www.rattvik.se/blanketter](http://www.rattvik.se/blanketter).
- Sista ansökningsdag är 30 april årligen. Poststämpeln/mejlens datum gäller. För sent inkommen ansökan kan innebära att ansökan avslås.

### **Stödformer**

Följande stödformer används normalt:

#### **Subventionerad uthyrning av kommunens lokaler**

- Subventionsgraden fastställs i överenskommelsen om föreningsstöd och kan variera mellan 0–100 %.
- Föreningstaxa gäller för föreningar som är registrerade som ideella och allmännyttiga föreningar hos Rättviks kommun.

### Taxor för kommunens idrotts- och fritidsanläggningar fr o m 2021-07-01.

Taxorna är indexreglerade och baserade på konsument-prisindex med januari 2017 som basmånad. Första omräkning sker på basis av index för januari månad 2018 att gälla fr o m 2018-07-01. Belopp avrundas till närmast högre femtal krona.

Anläggning	Föreningstaxa		Övriga
	Barn- och ungdoms- verksamhet 7-25 år	Övrig verksamhet	
Gräsplan gräs (11-spel)	85	130	255
Grusplan	65	95	130
Konstgräsplan	170	340	530
Ishockeyplan	65	95	130
Multihallen	127 inkl. moms 6%	127 inkl. moms 6%	
Ishall	170	340	530
Sporthall	65	130	215
Gymnastiksal	55	95	130
Gymnastiksal och caféteria, Stiernhök (kalas)	205	205	205
Samlingssal/matsal/ aula/biograf	85	140	275
Biograf från kl. 17 och helger	165	270	545
Klassrum	35	50	115
Grupprum	25	35	95
Slöjdsal	85	130	255
<b>Ungdomens hus/Wasaborg:</b>			
B-sal	35	50	115
Café/spelrum	65	105	190
Grupprum (C-sal)	25	35	95
<b>Anmärkning</b>			
För representationslag (A, U-lag etc) används föreningstaxan övrig verksamhet.			
Vid arrangerande av verksamhet vilken formellt arrangeras av eller på uppdrag av överordnad organisation, t ex distriktsförbund, används gällande taxa för "Övriga".			
Vid tävlingar/arrangemang som kräver särskild personal och/eller personal utanför ordinarie arbetstid debiteras faktisk kostnad.			
För kommersiella och större evenemang tecknas separata avtal.			

### **Prioriteringsordning vid fördelning av tider**

Rättviks kommun använder följande prioriteringsordning vid fördelning av tider i sporthall och gymnastiksal:

1. Förening som bedriver ungdoms- och tävlingsidrott vars säsong är förlagd inomhus.
2. Förening som bedriver motionsverksamhet i grupp, vars huvudsakliga säsong är förlagd inomhus.
3. Förening som i grupp bedriver ungdoms- och/eller tävlingsidrott vars huvudsakliga säsong är förlagd utomhus.
4. Förening som bedriver motionsverksamhet i grupp, vars huvudsakliga säsong är förlagd utomhus.
5. Enskilda sammanslutningar/grupper, privatpersoner och företag.

### **Föreningsbidrag**

- Ekonomiskt bidrag som kan avse ett eller flera verksamhetsår eller ett enskilt arrangemang.

### **Bidrag för viss prestation (uppdragsverksamhet)**

- Exempelvis verksamhet riktad mot särskild målgrupp, föreningslös ungdom med mera.

### **Ansökan om föreningsstöd**

Ansökan ska innehålla följande handlingar från det senaste verksamhetsåret:

- Föreningsuppgifter
- Verksamhetsplan för kommande verksamhetsår
- Årsmötesprotokoll (eller protokoll från det möte föreningen bildades om föreningen är nybildad).
- Verksamhetsberättelse (om föreningen funnits mer än ett år).
- Resultat och balansräkning
- Revisionsberättelse
- Stadgar (om föreningen inte varit registrerad föregående år hos ungdoms- och fritidsenheten).

### **Överenskommelse om föreningsstöd**

Överenskommelse om föreningsstöd dokumenteras med ett skrivet avtal mellan ungdoms- och fritidsenheten och föreningen.

Avtal kan skrivas på 1–3 år.

Målsättningen är att man vid förhandlingen kommer fram till en överenskommelse som båda parter kan acceptera. Om så inte sker hänskjuts avgörandet till kommunstyrelsen.

### **Avtal**

- Separata avtal kan skrivas mellan Rättviks kommun och förening gällande skötsel/drift och nyttjanderätt av kommunal anläggning.
- Avtal kan också skrivas mellan förening och Rättviks kommun, där förening äger anläggning, gällande kommunens rätt att nyttja anläggning.
- Avtal/överenskommelse kan även tecknas mellan förening och ungdoms- och fritidsenheten gällande uppdragsverksamhet.

### **Arbetsätt**

- Inom kommunen har ungdoms- och fritidsenheten ansvaret för föreningsstödet.
- Alla föreningar ansöker om stöd med sin verksamhetsplan för nästa år som grund.
- Avsikten med detta arbetsätt är bland annat att minimera administrationen såväl för föreningen som för ungdoms- och fritidsenheten.
- En avsikt med arbetsättet är också att skapa bättre kontakt mellan föreningarna och ungdoms- och fritidsenheten. Föreningen redovisar vad den vill bedriva för verksamhet. Ungdoms- och fritidsenheten försöker bedöma varje enskild förenings betydelse i skapandet av ett bra fritidsutbud för de boende i Rättvik och redovisar vilka delar av verksamhetsplanen den är intresserad av att stödja. Under dialogens gång kan förhoppningsvis nya idéer komma fram beträffande samverkans- och stödformer. Genom sin fördjupade kunskap om föreningens verksamhet kan ungdoms- och fritidsenhetens företrädare skapa större precision i tilldelning av stöd.
- Föreningar med ett totalt föreningsstöd om 20 000 kronor och lägre kan kontaktas per telefon för överenskommelse om anslagsnivå.
- Föreningar med ett totalt föreningsstöd högre än 20 000 kronor kallas till överläggningar med personal från ungdoms- och fritidsenheten.
- När föreningen och ungdoms- och fritidsenheten nått en överenskommelse dokumenteras den med ett avtal. Av detta avtal framgår vilket stöd föreningen är beviljad både i form av kontant stöd och andra former. Alla former av stöd ska dokumenteras för att ge en rättvis bild av stödets fördelning. Av avtalet framgår också vilken verksamhet föreningen åtagit sig att bedriva för att få stödet.
- Nästa år följs överenskommelsen upp. Om det visar sig att föreningen inte kunnat genomföra sin planerade verksamhet och/eller att kränkande behandling, droger eller doping förekommit i föreningens verksamhet kan viss del av eller hela det beviljade stödet avräknas från kommande års stöd.
- Ungdoms- och fritidsenheten kan besluta att stänga av en förening från föreningsstöd och användande av kommunal anläggning om medlem i föreningen eller föreningen inte följer regler uppsatta av kommunen, gällande exempelvis droger/doping, ordningsregler, åtaganden, eller där medlemmar särbehandlas och inte får delta på lika villkor som övriga föreningsmedlemmar.



## **Föreningsstöd till kultur- och studieförbundsverksamhet**

Ideella och allmännyttiga föreningar-/organisationer, som är verksamma inom kulturell och social verksamhet har möjlighet att få bidrag från kommunen.

### **Bidrag till kulturverksamhet**

Rättviks kommun vill underlätta för kulturföreningar att utveckla och främja det lokala kulturlivet i kommunen.

#### **För vem**

- Bidrag kan sökas av ideella och kulturarrangerande föreningar vars huvudsakliga syfte är att verka inom t.ex. kulturmiljövård, hantverk, dans, musik, litteratur, teater och bild och form.

### **Hur fungerar bidraget till kulturverksamhet**

- Bidraget kan sökas och beviljas för ett kalenderår i taget.
- Bidraget söks senast den 1 april via Rättviks kommuns kulturenhet/webbplats.
- Till ansökan ska bifogas protokoll och kassarapport från årets årsmöte samt en redogörelse för planerad verksamhet.

### **Bidrag till studieförbund**

Rättviks kommuns stöd till studieförbunden syftar till att ge dessa möjlighet att i demokratiska former bedriva och främja folkbildning av god kvalitet i kommunen.

Bidraget syftar vidare till att:

- Genom studieförbundens verksamhet främja och fördjupa demokrati och jämlikhet
- Stimulera folkligt förankrat bildnings- och kulturarbete
- Ge förutsättningar för mångfald i kunskapsutveckling och kulturarbete.

#### **För vem**

- Bidrag kan sökas av i kommunen verksamma studieförbund vars centrala organisation får statligt bidrag från Folkbildningsrådet.
- Studieförbund som får kommunbidrag ska ha ansvarig styrelse och en ekonomiskredovisning som följer gällande bestämmelser i bokföringslagen.
- Bidrag ges endast till studieförbund som har verksamhet i kommunen vid utbetalningstillfället eller genom verksamhetsplan visar att verksamhet kommer att genomföras under pågående verksamhetsår.

### **Hur fungerar bidrag till studieförbund**

- Bidraget söks via Rättviks kommuns kulturenhet.
- Ansökan om bidrag görs genom att sända in kommunintyg, verksamhets- och revisionsberättelse samt verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret. Handlingarna ska vara kommunen tillhanda senast den 15 maj.
- Bidragen betalas ut senast den 30 juni varje år.

## Bidragsmodell

Det kommunala anslaget till studieförbunden delas i grundbidrag och volymbidrag. Av bidragsbeloppet respektive år avsätts 80 % till grundbidrag och 20 % till volymbidrag.

### Grundbidrag

Fördelas utifrån respektive studieförbunds procentuella andel av föregående års totala kommunal bidrag till studieförbunden.

### Volymbidrag

Beräknas på det senaste redovisade verksamhetsåret. Som volymmått används deltagartimmar.

*Cirkelverksamhet*, antalet cirkeldeltagare multiplicerat med antalet studietimmar ger volymmåttet deltagartimme. För studiecirkelverksamheten är övre gränsen 15 deltagare per cirkel som räknas in i underlaget.

*Kulturprogram* omräknas till ett fast värde i deltagartimmar. Ett kulturprogram ger det antal deltagartimmar som Folkbildningsrådet fastställer, oavsett programmets utformning.

*För övrig folkbildning* är övre gränsen 15 deltagare per grupp som räknas in i underlaget vid beräkning av deltagartimmarna. En deltagartimme i övrig folkbildningsverksamhet har omräkningsfaktorn 0,5.

Vid verksamhet i flera kommuner ska fördelningen mellan kommunerna styrkas. Studieförbundens räkenskaper ska vara styrkta med verifikationer som uppfyller bokföringslagens krav på räkenskapsmaterial och av vilka det klart framgår att kostnaden avser verksamhet i kommunen.

Redovisningen ska ange antalet deltagartimmar i kommunen räknat på cirkelverksamhet, kulturverksamhet och övrig folkbildning.

## Övrigt

- Normalt ges inget bidrag för verksamhet under 500 deltagartimmar.
- Om studieförbund som inte haft verksamhet i kommunen under föregående år lämnar in en verksamhetsplan, har Rättviks kommun till uppgift att inför nästa bidragsgivning besluta om eventuell omfördelning inom anslaget till studieförbunden.
- Bidragsmottagande organisation är skyldig att ställa redovisningshandlingar och räkenskaper till kommunens förfogande.
- Har bidrag fått i strid mot ovanstående regler ska återbetalning ske till Rättviks kommun. Ränta efter diskonto plus 2 % ska betalas för återbetalningsskyldigt belopp från utbetalningstillfället och till den tidpunkt då återbetalning sker
- Tolkning och tillämpning av ovanstående regler ankommer Rättviks kommun.

## **Föreningsstöd till social verksamhet**

Socialförvaltningen i Rättviks kommun kan ge ekonomiskt stöd till föreningar som kompletterar socialtjänstens område. Föreningar som söker föreningsstöd för olika aktiviteter hos socialförvaltningen ska utgå ifrån värdegrunden i socialförvaltningens verksamhetsplan.

Rättviks kommun vill stötta och uppmuntra de föreningar som verkar inom socialtjänstens område. Föreningar kan utgöra ett viktigt komplement till kommunala insatser och åtgärder.

### **Målsättning med stödet är att:**

- Att stimulera föreningar att utveckla nytänkande och utveckling av verksamheter som kompletterar samhällets socialtjänst.
- Att stimulera föreningar att bedriva utåtriktad verksamhet för personer som är i behov av stöd på grund av fysiska, psykiska, sociala eller andra skäl.
- Främja demokrati, utveckling och ett brett engagemang i kommunen.
- Främja frivillinsatser med stort värde som förebyggande verksamhet och som stöd till personer med särskilda behov.

### **För vem**

- Föreningen ska vara ideell, dvs inte vinstdrivande och uppbyggd enligt demokratiska principer. Verksamheten ska vara lokaliserad i Rättviks kommun och vara riktad till kommunens invånare.

### **Hur fungerar bidrag till social verksamhet**

- Bidraget söks via Rättviks kommuns socialförvaltning.
- Ansökan ska vara Rättviks kommun tillhanda senast den 30 april.
- Bidraget kan sökas och beviljas för ett kalenderår i taget och särskild prövning görs från fall till fall.

## **Kommunalt lönebidrag till föreningar**

Rättviks kommun vill underlätta för föreningar att bidra till en arbetsmarknad för alla.

Det kommunala lönebidraget ger möjligheter för både föreningen och för personen som anställs. Föreningen får chans att anställa en person och den som anställs får möjlighet till delaktighet på en arbetsplats samt egen försörjning.

### **För vem**

- Kommunalt lönebidrag kan ges till ideella och allmännyttiga föreningar som har sitt säte och är verksamma inom Rättviks kommun.
- Den som är aktuell för anställning med kommunalt lönebidrag ska bo och vara folkbokförd i Rättviks kommun.
- En lönebidrags- eller trygghetsanställning innebär att personen har ett dokumenterat funktionshinder och en anställning i en förening enligt ovan.

### **Hur fungerar kommunalt lönebidrag**

- Bidraget söks via Rättviks kommuns personalenhet.
- Ansökan görs via särskild blankett, som ska vara Rättviks kommun tillhanda senast den 31 oktober.
- Bidraget kan sökas och beviljas för ett kalenderår i taget.
- Vid förändring ska beslutsunderlag som styrker lönebidrags- eller trygghetsanställningen skickas in.
- Föreningens stadgar ska bifogas ansökan.
- Bidraget är utformat som ett schablonbidrag där avsatta medel fördelas utifrån antalet ansökningar och personernas anställningsvillkor.